

記

1. 個人情報の適切な取得、管理、利用（第三者提供含む）、開示及び委託

- ① 個人情報を取得する際には、利用目的を説明し、その範囲内で公正かつ適正な方法で取得・利用します。
- ② 個人情報の取得・利用・第三者提供にあたり、ご本人の同意をいただきます。
- ③ 事業者が委託及び連携をする際には、個人情報保護法と厚生労働省ガイドラインを遵守する事業者を選定します。委託にあたり個人情報に係る契約を交わし、委託先に対して適切な監督をします。また、連携先に対しても相応の対応を行うように努めます。

2. 個人情報の安全性確保の措置

- ① 個人情報の取り扱いを職員等に周知徹底するために、個人情報取り扱いに関する規定類を整備し、必要な研修を行います。
- ② 個人情報の不適切な閲覧、漏えい、紛失、改ざん、破壊等の予防及び安全対策のため、事業者において規定類を整備し、安全対策に努めます。

3. 個人情報の開示・訂正・更新・利用停止・削除、第三者提供の停止等への対応

事業所は、ご利用者及びご家族の個人情報について、開示・訂正・更新・利用停止・削除、第三者提供の停止等の申し出がある場合には、速やかに対応します。

4. 相談及び苦情への対応

事業者は、個人情報の取り扱いに関する相談及び苦情に対し、個人情報相談窓口にて適切かつ迅速な対応に努めます。

なお、この個人情報に関する方針は、書面にて提示いたします。

平成25年8月1日

事業所名 医療法人（社団）有恵会
香里ヶ丘有恵会病院
訪問看護部
管理者 西湊 久美子